

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



Direzione Generale

Roma, 18/10/2012

*Ai Dirigenti centrali e periferici
Ai Responsabili delle Agenzie
Ai Coordinatori generali, centrali e
periferici dei Rami professionali
Al Coordinatore generale Medico legale e
Dirigenti Medici*

Circolare n. 125

e, per conoscenza,

*Al Presidente
Al Presidente e ai Componenti del Consiglio di
Indirizzo e Vigilanza
Al Presidente e ai Componenti del Collegio dei
Sindaci
Al Magistrato della Corte dei Conti delegato
all'esercizio del controllo
Ai Presidenti dei Comitati amministratori
di fondi, gestioni e casse
Al Presidente della Commissione centrale
per l'accertamento e la riscossione
dei contributi agricoli unificati
Ai Presidenti dei Comitati regionali
Ai Presidenti dei Comitati provinciali*

Allegati n.2

OGGETTO: Prestazioni sociali erogate dalle gestioni ex INPDAP: INC - Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali; INA – Gestione per l'assistenza magistrale; GPW – Gestione delle strutture sociali dell'ex INPDAP. Istituzione conti. Variazioni al piano contabile.

Con il D.M. 28 luglio 1998, n. 463 è stato adottato il "Regolamento recante norme per la gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali istituita presso l'INPDAP, da adottarsi ai sensi dell'art. 1, comma 245, della legge 23 dicembre 1996, n. 662 che al comma 1, dell'art. 1, uniformando e armonizzando gli interventi della gestione unitaria autonoma delle prestazioni

creditizie e sociali, ha individuato le prestazioni sociali a favore degli iscritti e dei figli ed orfani di iscritti:

- a. ammissione in convitto, nei centri vacanza estivi in Italia e alle vacanze studio all'estero;
- b. conferimento di borse di studio in favore dei figli e degli orfani degli iscritti;
- c. ammissione in case di soggiorno degli iscritti cessati dal servizio e dei loro coniugi nonché al ricovero presso idonee strutture esterne di ospiti divenuti non autosufficienti;
- d. altre prestazioni a carattere creditizio e sociale a favore degli iscritti e dei loro familiari istituite dagli organi dell'Ente.

Con riferimento al punto d), si comunica che sono state attivate prestazioni innovative nell'ambito delle politiche attive per l'occupazione giovanile e prestazioni assistenziali per la valorizzazione dell'autosufficienza e della non autosufficienza a favore dei pensionati pubblici.

Anche la gestione derivante dalla soppressione dell'ENAM eroga prestazioni di tipo assistenziale e sanitarie a favore dei docenti di scuola primaria e dell'infanzia e dei presidi, ex direttori didattici. Esse consistono nell'assistenza climatico termale, assistenza agli anziani non autosufficienti, assistenza scolastica, culturale, nonché nell'assistenza previdenziale e sanitaria.

Nell'ambito della riclassificazione del bilancio finanziario dell'ex INPDAP, le spese connesse all'erogazione delle prestazioni di natura sociale, a carico della Gestione INC - *Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali* – di natura assistenziale, erogate dalla Gestione INA – *Gestione per l'assistenza magistrale* – nonché quelle sostenute per la gestione delle strutture sociali, a carico della gestione GPW - *Gestione delle strutture sociali dell'ex INPDAP*, sono sottoposte a gestione e monitoraggio di budget, tramite l'applicazione strumentale denominata "spese di funzionamento", in uso nell'ambito del sistema contabile dell'Istituto.

La rilevazione delle spese per le prestazioni in argomento dovrà essere effettuata attraverso l'assunzione di impegni finanziari sui capitoli di bilancio 3U1205087 – "Prestazioni di natura sociale della Gestione prestazioni creditizie e sociali" e 3U1205088 – "Prestazioni assistenziali e Fondo di solidarietà ex ENAM".

Nell'ambito dei capitoli sopra citati ed in relazione alla tipologia di onere sostenuto, sono state istituite specifiche voci di spesa, rese movimentabili dagli uffici di contabilità INPS, presso le sedi competenti, a cui verrà assegnato il budget necessario per la erogazione della prestazione.

Si riporta, a seguire, una descrizione dettagliata delle prestazioni sociali e assistenziali e delle spese di gestione, e si forniscono le istruzioni, al fine di disciplinare gli aspetti contabili connessi alle fattispecie in oggetto.

1) *Prestazioni di natura sociale a carico della Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali – codice contabilità INC – capitolo 3U1205087*

Le prestazioni di natura sociale erogate dalla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali comprendono:

- spese per centri vacanza (soggiorni studio all'estero e vacanze tematiche in Italia), riservati ai figli di iscritti, dipendenti o pensionati dell'ex INPDAP;
- borse di studio per la frequenza di scuole medie inferiori, superiori, universitarie, nonché master universitari, stage e dottorati di ricerca;
- spese per la formazione professionale dei giovani e per la fruizione di corsi di aggiornamenti da parte dei dipendenti pubblici;
- spese per le politiche sociali in favore degli anziani, mediante il convenzionamento con le

Residenze Sanitarie Assistite (RSA), tra cui l'assistenza domiciliare per il sostegno economico di progetti Home care Premium.

Per la rilevazione contabile di tali spese, sono stati istituiti nuovi conti di mastro, riportati nella tabella sottostante, ai quali è abbinata specifica causale di cassa FL02:

<i>Voce di spesa</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Conto co.ge</i>	<i>Causale di cassa</i>	<i>Sedi contabili competenti</i>
voce 01	Soggiorni vacanze in Italia	INC30101	20157	Direzione generale
voce 02	Soggiorni studio all'estero	INC30102	20157	Direzione generale
voce 03	Borse per studi medi e superiori	INC30103	20157	Dir.generale/provinciali
voce 04	Borse per università e post università	INC30104	20157	Dir.generale/provinciali
voce 05	Master e Dottorati certificati	INC30105	20157	Dir.generale/regionali
voce 06	Contributi accessori	INC30106	20157	Dir.generale/regionali
voce 07	Corsi di aggiornamento professionale	INC30107	20157	Dir.generale/Regionali
voce 08	Tirocini formativi all'estero	INC30108	20157	Dir.generale/regionali
voce 09	Politiche innovative per l'occupazione	INC30109	20157	Dir.generale/regionali
voce 10	Soggiorni senior	INC30110	20157	Dir.generale/regionali
voce 11	Residenzialità convenzionata	INC30111	20157	Direzioni regionali
voce 12	Progetti assistenza domiciliare	INC30112	20157	Dir.generale/regionali
voce 13	Altre prestazioni residuali	INC30113	20157	Dir.generale/regionali
voce 14	Spese per ospiti convitti	GPW31101	20916	Dir. regionali/provinciali
voce 15	Spese per centri vacanza	GPW31102	20916	Dir. regionali/provinciali
voce 16	Spese per ospiti case albergo	GPW31103	20916	Dir. regionali/provinciali
voce 17	Convenzioni con convitti nazionali	INC30117	20157	Dir.generale/provinciali
voce 18	Convenzioni con collegi universitari	INC30118	20157	Dir.generale/provinciali
voce 19	Spese per Liceo della comunicazione	GPW31104	20916	Dir.regionali/provinciali.
voce 20	Altre spese di gestione ordinarie	GPW31106	20916	Dir.generale/regionali

Ai fini dell'assegnazione di budget, per il pagamento delle borse di studio, le strutture ex INPDAP, a livello provinciale, in sede di liquidazione, inoltreranno alla Direzione centrale credito e welfare – gestione ex INPDAP, specifica richiesta indicando la tipologia di beneficio e la voce di spesa su cui assegnare: Borse per studi medi e superiori (03) o Borse per università e post università (04).

Inoltre, le strutture ex INPDAP a livello regionale, laddove necessario per procedere alla sottoscrizione degli accordi con gli Atenei, per i progetti di formazione e aggiornamento

professionale, e con le RSA per i progetti assistenziali, inoltreranno alla Direzione centrale credito e welfare – gestione ex INPDAP, specifica richiesta di integrazione di budget indicando la tipologia di beneficio e la voce di spesa su cui assegnare le risorse.

Inoltre, le strutture ex INPDAP a livello provinciale, laddove necessario per procedere alla sottoscrizione degli accordi con i Convitti nazionali convenzionati e con i Collegi universitari legalmente riconosciuti, inoltreranno alla Direzione centrale credito e welfare – gestione ex INPDAP, la richiesta di integrazione di budget indicando la tipologia di beneficio e la voce di spesa su cui assegnare le risorse: convenzione con Convitti nazionali (voce 17); convenzioni con Collegi universitari (voce 18).

Le richieste dovranno pervenire entro il giorno 23 ottobre, al fine di procedere entro la fine del mese di ottobre alle assegnazioni integrative.

2) *Prestazioni assistenziali e fondo di solidarietà ex ENAM – codice contabilità INA – capitolo 3U1205088*

Nel novero delle prestazioni di tipo assistenziale, a carico della Gestione per l'assistenza magistrale, rientrano:

- interventi di assistenza sanitaria, a carattere ordinario e straordinario, disposti ad integrazione di quelli erogati dal SSN;
- interventi di assistenza scolastica agli orfani degli iscritti e contributi formativi in favore di portatori di handicap che frequentano una istituzione formativa;
- interventi di assistenza culturale, per la formazione professionale e culturale degli iscritti in servizio;
- assistenza climatico-termale agli iscritti e ai loro familiari, con la possibilità di usufruire di soggiorni climatici presso le case di soggiorno e le colonie climatiche di proprietà dell'ex ENAM;
- assistenza agli iscritti in quiescenza e ai loro congiunti;
- erogazione di assegni di solidarietà e di assegni integrativi.

Per la rilevazione di tali prestazioni, sono stati istituiti i seguenti conti:

<i>Voce di spesa</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Conto co.ge</i>	<i>Causale di cassa</i>	<i>Sedi contabili competenti</i>
voce 01	Interventi di assistenza sanitaria	INA30101	20158	Direzioni provinciali
voce 02	Interventi di assistenza straordinaria	INA30102	20158	Direzione generale
voce 03	Interventi di assistenza scolastica	INA30103	20158	Dir.generale/provinciali
voce 04	Assegni di frequenza e contributi formativi in favore di portatori di handicap	INA30104	20158	Direzione generale/ direzioni provinciali
voce 05	Assistenza climatico-termale	INA30105	20158	Direzione generale
voce 06	Contributi per posti in convitti convenzionati e di elezione	INA30106	20158	Direzione generale
voce 07	Convitti universitari	INA30107	20158	Direzione generale

voce 08	Contributo per iscritti in quiescenza non autosufficienti	INA30108	20158	Direzione generale
voce 09	Gestione Casa Soggiorno permanente a Roma	INA30109	20158	Direzione generale
voce 10	Gestione Casa Soggiorno estivo e invernale e alberghi convenzionati	INA30110	20158	Direzione generale
voce 11	Convenzioni con strutture alberghiere e centri di assistenza agli anziani	INA30111	20158	Direzione generale
voce 12	Assegni temporanei integrativi	INA30112	20158	Direzione generale
voce 13	Assegni di solidarietà	INA30113	20158	Direzione generale /direzioni provinciali

Alcune delle linee di attività indicate nella precedente tabella sono suscettibili di future evoluzioni in relazione al processo di reingegnerizzazione in corso che prevede la ricollocazione del programma di gestione di alcune attività dal sistema ex ENAM alla piattaforma gestionale dell'Istituto.

Al momento si attribuirà il budget 2012 alle sedi regionali per le linee di attività che non hanno una graduatoria nazionale e che presentano un flusso di spesa costante e distribuito su tutte le sedi (voce 01, Interventi di assistenza sanitaria).

Per le altre attività, al fine di una più corrispondente distribuzione delle somme a livello provinciale, rispetto agli esiti delle graduatorie (ciò vale in particolare per le borse di studio, voce 03, e per le linee di attività che hanno una marginale richiesta e disomogeneità sul territorio, voci 04 e 13), verrà effettuata l'assegnazione di budget, previa verifica del fabbisogno delle sedi provinciali medesime, su specifica richiesta alla Direzione centrale credito e welfare, in sede di liquidazione, indicando la tipologia di beneficio e la voce di spesa.

3) *Spese per tributi vari sugli immobili delle strutture sociali – codice contabilità GPW*

Ai fini dell'imputazione contabile dell'imposta comunale sugli immobili – ICI/IMU e degli oneri tributari diversi, legati alle strutture sociali, si è provveduto ad istituire i conti descritti di seguito attribuiti ai capitoli già esistenti:

<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Voce di spesa</i>	<i>Conto co.ge.</i>	<i>Causale di cassa</i>	<i>Sedi contabili competenti</i>
5U1208010	Imposta comunale sugli immobili	Nessuna	GPW33143	20916	Dir.generale/regionali
5U1208005	Tributi diversi	voce 08	GPW31145	20916	Dir.generale/regionali

4) *Codifica strutture sociali*

Ai fini di disporre di maggiori informazioni sulle strutture sociali, le stesse sono state codificate come di seguito descritte:

<i>CONVITTI</i>		
-----------------	--	--

<i>Denominazione struttura</i>	<i>Codifica</i>	<i>Sedi contabili competenti</i>
Convitto Collegio Santa Caterina Arezzo	1	Dir.provinciale Arezzo
Convitto Collegio regina Elena Sansepolcro	2	Dir.provinciale Arezzo
Liceo della Comunicazione Sansepolcro	3	Dir.provinciale Arezzo
Convitto Principe di Piemonte Anagni	4	Dir.provinciale Frosinone
Convitto Luigi Sturzo Caltagirone	5	Dir.regionale Sicilia
Convitto Unificato Spoleto	6	Dir.regionale Umbria

<i>CASE ALBERGO</i>		
<i>Denominazione struttura</i>	<i>Codifica</i>	<i>Sedi contabili competenti</i>
Casa di soggiorno Monteporzio	7	Dir.regionale Lazio
Casa di soggiorno La Pineta Pescara	8	Dir.provinciale Pescara

<i>CENTRI VACANZA</i>		
<i>Denominazione struttura</i>	<i>Codifica</i>	<i>Sedi contabili competenti</i>
Gambarie d'Aspromonte	9	Dir.provinciale Reggio Calabria
Monteluco di Spoleto	10	Dir.provinciale Perugia
Tagliata di Cesenatico	11	Dir.provinciale Forlì Cesena
Lido di Alberoni - via dei bagni 5	12	Dir.provinciale Venezia
Fai della Paganella - Passo Santel	13	Dir.provinciale Trento

Le Sedi contabili competenti assegnatarie del budget per la liquidazione delle spese connesse alle strutture sociali sopra elencate, dovranno indicare nel testo descrittivo dell'impegno, il codice identificativo della struttura e, ove possibile, la denominazione in chiaro della medesima.

5) *Somme non rimosse dai beneficiari e recuperi di spese*

Eventuali somme non rimosse dai beneficiari devono essere imputate al conto GPA 10031 ed evidenziate, nell'ambito del relativo partitario, con i codici bilancio di nuova istituzione:

"03112" somme non rimosse dai beneficiari – INC (cap. 3U1205087);

"03113" somme non rimosse dai beneficiari - INA (cap. 3U1205088).

Eventuali recuperi di spese di gestione dovranno essere rilevati al conto di nuova istituzione GPW 24128 – E.V. recupero di spese di gestione ordinarie delle strutture sociali.

6) *Sistemazioni contabili*

Le Sedi territoriali e la Direzione generale, pertanto, dovranno effettuare le corrette imputazioni contabili per la rilevazione delle prestazioni in argomento, liquidate in conto competenza dagli uffici ex INPDAP e, nel contempo, provvedere alla sistemazione delle registrazioni pregresse, imputate a conti di transito, entro il 10 novembre p.v.

Le spese per le stesse prestazioni erogate in conto residui e contabilizzate ai conti di transito, istituiti con circolare n. 3 del 13 gennaio 2012, potranno essere regolarizzate esclusivamente dopo l'assunzione in contabilità dei residui esistenti al 31/12/2011, sulla base di successive indicazioni.

In allegato, è riportata la variazione al piano dei conti e un prospetto esemplificativo dell'abbinamento capitoli/articoli ex INPDAP ai capitoli/voci INPS.

Il Direttore Generale
Nori

Sono presenti i seguenti allegati:

Allegato N.1

Allegato N.2

Cliccare sull'icona "ALLEGATI"



per visualizzarli.