

SCRIVERE I CONTRATTI DI LAVORO DOPO IL DECRETO TRASPARENZA E IL DECRETO LAVORO

Per iscriversi compilare questo **MODULO ONLINE**

8 INCONTRI ONLINE SINCRONI E ASINCRONI TRA IL 20 OTTOBRE E IL 15 DICEMBRE 2023

DURATA E CALENDARIO

Il corso si compone di **otto incontri da quattro ore**, di cui **uno sulle tecniche di scrittura dei contratti di lavoro** e **sette sulle singole tipologie contrattuali**.

| | DATA | TEMA |
|----|--|---|
| 1° | 20 ottobre 2023 (ore 09.00-13.00) | Come scrivere i contratti di lavoro tra vincoli legislativi, orientamenti della magistratura, discipline collettive dei CCNL |
| 2° | 27 ottobre 2023 (ore 09.00-13.00) | Lavoro a tempo determinato |
| 3° | 3 novembre 2023 (ore 09.00-13.00) | Lavoro stagionale |
| 4° | 10 novembre 2023 (ore 09.00-13.00) | Lavoro intermittente (lavoro a chiamata) |
| 5° | 17 novembre 2023 (ore 09.00-13.00) | Lavoro a tempo parziale |
| 6° | 1° dicembre 2023 (ore 09.00-13.00) | Appalto |
| 7° | 6 dicembre 2023 (ore 09.00-13.00) | Collaborazioni coordinate e continuative e collaborazioni etero-organizzate |
| 8° | 15 dicembre 2023 (ore 09.00-13.00) | Lavoro agile |

A CHI È RIVOLTO

- avvocati
- consulenti del lavoro
- operatori del mercato del lavoro
- responsabili delle Relazioni Industriali
- responsabili del personale
- sindacalisti
- neolaureati

MATERIALE DIDATTICO E DOCENTI

Il corso sarà tenuto da **docenti esperti e ricercatori di ADAPT**.

Slide, formulari e altri materiali preparati dai docenti.

Le lezioni vengono registrate e rese poi disponibili sulla piattaforma online di ADAPT.

OBIETTIVI

Obiettivo del corso è permettere ai partecipanti di **perfezionare le tecniche di redazione e gestione dei contratti di lavoro** alla luce delle **novità introdotte** dal d.lgs. n. 104/2022 (c.d. **Decreto Trasparenza**) e dal d.l. n. 48/2023 convertito in l. n. 85/2023 (c.d. **Decreto Lavoro**), che hanno cambiato non solo le regole del lavoro, ma anche il modo di pensare, scrivere e gestire i relativi contratti.

CONTENUTI FORMATIVI

Attraverso l'**analisi delle novità normative** e lo **svolgimento di esercitazioni pratiche** si svilupperanno le competenze necessarie per la **stesura dei seguenti contratti di lavoro**:

- lavoro a **tempo determinato**;
- lavoro **stagionale**;
- lavoro **intermittente**;
- lavoro a **tempo parziale**;
- **appalto**;
- **collaborazioni coordinate e continuative e collaborazioni etero-organizzate**;
- **lavoro agile**.

Saranno, altresì, considerate le nuove discipline in materia di periodo di prova, cumulabilità degli impieghi, prevedibilità della prestazione lavorativa, transizione a forme di lavoro più prevedibili, stabili e sicure.

METODOLOGIA

Il corso adotta un **metodo pratico e operativo di stesura (collettiva e individuale) dei modelli contrattuali**.

Le **lezioni** del corso **saranno online**, in **modalità sincrona e asincrona**. **Le attività didattiche potranno proseguire tra un appuntamento e l'altro grazie all'utilizzo di una piattaforma collaborativa online** messa a disposizione da ADAPT.

COSTI

È possibile iscriversi all'intero corso oppure a un singolo incontro.

Iscrizione all'**intero percorso** (8 giornate): **800 euro** + IVA;

Iscrizione ad un **singolo incontro**: **150 euro** + IVA;

È previsto un **25% di sconto per i Soci ADAPT**.

Nella quota di partecipazione all'intero percorso è compreso l'invio dei volumi *Atlante della contrattazione collettiva* e *Teoria e pratica dei contratti*.

COORDINATORE SCIENTIFICO DEL CORSO

Michele Tiraboschi, Ordinario Diritto del lavoro Università di Modena e Reggio Emilia.

INFORMAZIONI

Per informazioni scrivere a: formazione@adapt.it